

## **Политика в отношении обработки персональных данных**

### **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г.
- 1.2 Целью настоящей Политики является определение подходов ООО «Турмашина.Про», адрес местонахождения - Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХОРОШЕВСКИЙ, УЛ АВИАКОНСТРУКТОРА МИКОЯНА, Д. 12, ПОМЕЩ. 24/1, ИНН: 9704135152, ОГРН: 1227700239150, далее – Общество, к обработке и защите персональных данных.
- 1.3 Общество придерживается принципов обеспечения безопасности персональных данных субъектов персональных данных с целью защиты их прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдения требований российского и международного законодательства.
- 1.4 Настоящая Политика действует в отношении всей информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, которую Общество или связанные с ним лица могут получить о субъекте персональных данных при осуществлении основной деятельности.
- 1.5 Настоящая Политика является общедоступной.

### **2. Понятие персональных данных**

- 2.1 Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.2 Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

### **3. Субъекты и цели обработки персональных данных**

#### **3.1 Категории субъектов персональных данных:**

3.1.1. Работники Общества (лица, состоящие или состоявшие в трудовых отношениях с Обществом), а также родственники работников. Состав персональных данных работника Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
- адреса мест регистрации и фактического проживания;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения о близких родственниках;

- сведения об образовании, квалификации и наличии специальных знаний;
- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы и должностях;
- сведения о наградах, благодарностях, поощрениях;
- сведения об учёных степенях и учёных званиях;
- сведения о переводах;
- сведения об аттестации;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения об отпусках;
- сведения о воинском учете;
- данные в трудовом договоре и в дополнительных соглашениях к нему (должность, подразделение, размер заработной платы (оклад, надбавка), график и условия работы, дополнительные сведения, сведения о расторжении трудового договора);
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- сведения об индивидуальном номере налогоплательщика (ИНН);
- банковские реквизиты;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- табельный номер;
- группа инвалидности;
- сведения о состоянии здоровья (характер полученных травм, иная информация, полученная в ходе расследования несчастного случая);
- сведения о наличии/отсутствии судимости;
- реквизиты свидетельства о рождении детей;
- реквизиты свидетельства о заключении брака;
- подпись.

3.1.2. Контрагенты (физические лица или их представители (лица, действующие по доверенности физического лица и др.), оказывающие Обществу услуги на основе договоров гражданско-правового характера (в т.ч. индивидуальные предприниматели), а также руководители, представители и работники юридического лица, имеющего договорные отношения с Обществом или находящегося на этапе преддоговорных отношений с Обществом. В данную категорию также включены партнеры и представители партнеров Общества). Состав персональных данных контрагента:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- место работы;
- занимаемая должность;
- реквизиты доверенности (номер, дата выдачи);
- сведения об индивидуальном номере налогоплательщика (ИНН) – для контрагентов, являющихся индивидуальными предпринимателями.
- подпись.

3.2 Цели обработки персональных данных:

- заключение трудового договора и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним;

- заключение договора гражданско-правового характера и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним;
- заключение договора с контрагентом и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним.

### **3 Принципы обработки персональных данных**

- 3.3 Обработка персональных данных Обществом осуществляется в соответствии с принципами, определенными законодательством Российской Федерации.
- 3.4 Обработка персональных данных Обществом может осуществляться с использованием или без использования средств автоматизации.
- 3.5 Не допускается обработка персональных данных несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 3.6 Не допускается обработка персональных данных избыточных по отношению к заявленным целям их обработки.
- 3.7 Персональные данные, обрабатываемые Обществом, после достижения целей их обработки уничтожаются, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации.

### **4 Условия обработки персональных данных**

- 4.1 Обработка персональных данных в Обществе допускается в случае выполнения хотя бы одного из следующих условий:
  - при наличии согласия субъекта персональных данных;
  - обработка необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;
  - обработка необходима для исполнения или заключения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
  - персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
  - при наличии других условий, разрешающих, согласно законодательству Российской Федерации, обработку персональных данных.
- 4.2 Общество вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам исключительно с целью реализации своих прав и обязанностей в отношении субъекта персональных данных, а также соблюдения законодательства Российской Федерации. Поручение может осуществляться исключительно при соблюдении условий, установленных законодательством Российской Федерации, а также подписании договора поручения на обработку персональных данных или обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности полученных сведений.
- 4.3 При поручении обработки персональных данных третьим лицам ответственность за действия таких лиц несет Общество.
- 4.4 Персональные данные передаются третьим лицам в объеме и на срок, требуемый для целей ее обработки.
- 4.5 Хранение и обработка персональных данных в Обществе осуществляется в сроки соответствующие целям обработки персональных данных.

## **5 Обеспечение защиты персональных данных**

- 5.1 Общество предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения защиты персональных данных от случайного или преднамеренного доступа, уничтожения, изменения, блокирования и других несанкционированных действий.
- 5.2 Сотрудники Общества, допущенные к обработке персональных данных, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных, ставших им известными при выполнении должностных обязанностей.
- 5.3 Требования к мерам защиты персональных данных и способы реализации этих требований осуществляются в соответствии с руководящими и методическими документами ФСТЭК России и ФСБ России.
- 5.4 В Обществе определены лица, ответственные за организацию обработки и защиты персональных данных.
- 5.5 Обрабатываемые персональные данные хранятся на серверах, находящихся на территории РФ, в полном соответствии с правовыми и нормативно-техническими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

## **6 Права субъекта персональных данных**

- 6.1 Субъект персональных данных имеет право получить от Общества следующую информацию:
  - подтверждение факта обработки персональных данных;
  - правовые основания и цели обработки персональных данных;
  - цели и применяемые способы обработки персональных данных;
  - наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением штатных работников Общества), которые имеют доступ к их персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
  - конкретные виды обрабатываемых персональных данных, источник их получения;
  - сроки обработки, в том числе сроки хранения персональных данных;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - другую информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.2 Субъект персональных данных вправе:
  - требовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения (в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки);
  - требовать от Общества обеспечения уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если обработка персональных данных осуществляется третьими лицами по поручению Общества.
- 6.3 Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку его персональных данных, направив Обществу письменное уведомление об отзыве согласия на обработку его персональных данных. В таком случае Общество прекращает

обработку персональных данных субъекта персональных данных и в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления вышеуказанного отзыва, уничтожает персональные данные, за исключением тех данных, сохранение которых требуется для целей обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 6.4 Субъект персональных данных может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные или их часть путем направления запроса Обществу.
- 6.5 Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, то он вправе обжаловать действия или бездействие Общества, обратившись в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, или в судебном порядке.
- 6.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **7 Заключительные положения**

- 7.1 Политика подлежит пересмотру на ежегодной основе, а также в случае изменения действующего законодательства о персональных данных в части, касающейся обработки персональных данных в Обществе.
- 7.2 По вопросам, касающимся применения настоящей Политики и процессам обработки персональных данных в Обществе, заинтересованные лица могут обратиться по следующим адресам: Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХОРОШЕВСКИЙ, УЛ АВИАКОНСТРУКТОРА МИКОЯНА, Д. 12, ПОМЕЩ. 24/1 или [support@tourmachine.ru](mailto:support@tourmachine.ru).